

Výročná správa činnosti o hospodárení neziskovej organizácie JA Home life n. o. za rok 2025



V Banskej Štiavnici, dňa 18. 03. 2026

Mgr. Ján Teren

OBSAH

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE.....	3
1.1 Poslanie, vízia a ciele.....	4
1.2 Organizačná štruktúra neziskovej organizácie.....	5
3. KULTÚRNA, SPOLOČENSKÁ A ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ	8
4. PREVÁDZKOVÉ A PERSONÁLNE ZHODNOTENIE	19
4.1 Prevádzkové zhodnotenie	19
4.2 Personálne zhodnotenie.....	22
5. HOSPODÁRENIE ZARIADENIA PRE SENIOROV „DOMOV ŽIVOTA“	22
6. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV ORGANIZÁCIE	28
6.1. PREHĽAD NÁKLADOV A VÝNOSOV V ROKU 2025	29
7. ROZBOR A VYHODNOTENIE POSKYTOVANÝCH SLUŽIB	30
7.1 Sociálna starostlivosť.....	30
7.2 Ošetrovateľská starostlivosť.....	31
8. PLÁN NA ROK 2026	32
9. OSTATNÉ DÔLEŽITÉ INFORMÁCIE	34
10.PRÍLOHY.....	35

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA Z AUDITU ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY ZA ROK 2025

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA K 31. 12. 2025

POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2025



JA Home life n. o., Pletiariska 1614/10,
prev. Pletiariska 1613/9, 969 01 Banská Štiavnica
IČO: 50 420 607 DIČ: 2120434514
tel. č.: 0902 903 290/ 0904 456 789
jahomelife.bs@gmail.com

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Názov: JA Home life n. o. ZpS Domov Života

Sídlo: Pletiariska 1614/10, 969 01 Banská Štiavnica

IČO: 50 420 607

DIČ: 2120434514

Zapísaná: Reg. číslo OU-BB OVVS/NO 12/2016 zo dňa 02. 08. 2016

Právna forma: Nezisková organizácia

Štatutárny orgán: Mgr. Ján Teren - riaditeľ

Nezisková organizácia JA Home life n. o., so sídlom: Pletiariska 10/A, 969 01 Banská Štiavnica, IČO: 50420607 vznikla dňa 02.08.2016 na základe rozhodnutia Okresného úradu v Banskej Bystrici podľa ustanovenia § 9 ods. 1 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení (ďalej len „**Zákon**“).

JA Home life n. o. poskytuje nasledovné všeobecne prospešné služby v oblasti tvorby, rozvoja, ochrany a prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt:

- a) poskytovanie sociálnych služieb v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách podľa § 2 ods. písm. b) a ďalších ustanovení zákona;
- b) prevádzkovanie zariadenia pre seniorov.

V neziskovej organizácii sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV. a fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov v zmysle zákona o sociálnych službách.

1.1 Poslanie, vízia a ciele

Poslaním neziskovej organizácie je poskytovať kvalitné sociálne služby formou celoročného pobytu osobám, ktoré sa ocitli v nepriaznivej sociálnej situácii z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku a odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, zabezpečiť týmto osobám dôstojné podmienky pre život a vytvoriť atmosféru domova.

Vízia predstavuje dlhodobú strategickú koncepciu, ktorá odráža predstavu o smerovaní zariadenia a z ktorej vychádzajú ciele, plány a prístupy v poskytovaní sociálnej služby. Snahou je vytvárať priestor pre zachovanie čo najvyššej samostatnosti klienta a poskytovať bezpečné a kvalitné služby. Usilujeme sa o odbornú starostlivosť založenú na rešpekte k individualite každého klienta, odpore jeho samostatnosti a zachovaní ľudskej dôstojnosti s cieľom zvyšovať kvalitu života poberateľom sociálnych služieb.

Zariadenie pre seniorov Domov života chce vytvárať bezpečné, dôstojné a láskavé prostredie, v ktorom sa budú poberatelia sociálnych služieb cítiť prijatí, rešpektovaní a potrební. Usilujeme sa byť miestom, kde sa spája odborná starostlivosť s ľudským prístupom, kde má každý možnosť prežívať jeseň života aktívne, zmysluplne s pocitom domova.

Hlavným cieľom JA Home life n. o. je predovšetkým kvalitné poskytovanie sociálnych služieb s rešpektovaním ľudských práv a slobôd prijímateľa sociálnej služby.

V roku 2025 sa nezisková organizácia JA Home life n. o. zameriavala najmä na ďalší rozvoj kvality poskytovaných sociálnych služieb a vytváranie bezpečného, podnetného a dôstojného prostredia pre prijímateľov sociálnej služby aj zamestnancov zariadenia.

Ciele neziskovej organizácie v roku 2025:

- systematické skvalitňovanie životných podmienok prijímateľov sociálnej služby a zároveň zlepšovanie pracovného prostredia a podmienok pre zamestnancov zariadenia,
- neustále zvyšovanie úrovne poskytovaných sociálnych služieb prostredníctvom odborného prístupu, individuálneho plánovania a rešpektovania potrieb každého prijímateľa,
- vytváranie a upevňovanie podmienok na implementáciu štandardov kvality sociálnych služieb v súlade s platnou legislatívou a zákonom o sociálnych službách,
- aktívna práca na dobudovaní a skvalitňovaní exteriéru zariadenia, s cieľom vytvoriť bezpečný, estetický a funkčný priestor podporujúci pohybové a voľnočasové aktivity,
- podpora motivácie prijímateľov sociálnej služby k seberealizácii, samostatnosti a aktívnej participácii na starostlivosti o vlastné zdravie v kontexte ich zdravotného stavu a ochorenia,
- rozvoj sociálnych, pracovných a voľnočasových aktivít, ktoré prispievajú k posilňovaniu sociálnych zručností, sebavedomia a pocitu zmysluplnosti,
- podpora vzdelávania a odborného rastu zamestnancov, ako dôležitého predpokladu udržania kvality poskytovaných služieb.

1.2 Organizačná štruktúra neziskovej organizácie

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

- a) správna rada – najvyšší orgán;
- b) riaditeľ – štatutárny orgán;
- c) revízor – kontrolný orgán.

Správna rada je najvyšší orgán neziskovej organizácie. Tvoria ju traja členovia, menovite:

Ladislav Bielik – predseda

Jaromír Lupták – člen

Ing. Miroslava Terenová - člen

Riaditeľ neziskovej organizácie je štatutárny orgán, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene. V spoločnosti JA Home life n. o. je riaditeľom Mgr. Ján Teren. Riaditeľa volí a odvoláva správna rada neziskovej organizácie.

Revízor je kontrolným orgánom neziskovej organizácie a dohliada na jej činnosť. Revízorom v JA Home life n. o. je Mgr. Alžbeta Schmidtová.

2. PREHĽAD ČINNOSTÍ VYKONÁVANÝCH V ROKU 2025 S UVEDENÍM VZŤAHU K ÚČELU ZALOŽENIA N.O.

"Láska ukazuje cieľ života, rozum prostriedky, ktorými ho možno uskutočniť a vybudovať spokojný domov - " Domov Života.

Naše zariadenie sa nachádza v starobyľom meste s významnou baníckou históriou. Je obklopené nádhernou prírodou Štiavnických vrchov a patrí medzi mestá, ktoré sú zaradené do Zoznamu svetového dedičstva UNESCO. Domov Seniorov sa nachádza v okrajovej časti mesta, len neďaleko od hlavnej prístupovej cesty. Za pár minút je možnosť sa dostať priamo do historického centra s možnosťou kultúrneho vyžitia. Z nášho zariadenia je do NsP a iných zdravotníckych zariadení praktický a rýchly prístup, a tak isto sa v blízkosti nachádza aj nákupné centrum.

V zariadení pre seniorov Domov ŽIVOTA sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

Zariadenie pre seniorov má kapacitu 38 miest. Z toho 31 miest je pre prijímateľov sociálnej služby Zariadenia pre seniorov a 7 miest je poskytovaných pre prijímateľov sociálnej služby zaradených do Špecializovaného zariadenia pre seniorov.

V zariadeniach sa poskytuje kombinácia sociálnych, opatrovateľských a rehabilitačných činností, ktoré sú upravené zákonom o sociálnych službách a doplnené o odborné postupy. Medzi hlavné činnosti patria:

- **Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby** – všestranná podpora pri každodenných úkonoch (hygiena, mobilita, obliekanie, stravovanie).
- **Sociálne poradenstvo** – poskytovanie informácií a rady v oblasti práv, sociálnych práv a využívania dostupných zdrojov podpory.

- **Sociálna rehabilitácia** – podpora zachovania, rozvoja alebo obnovy zručností potrebných pre aktívny život a samostatnosť.
- **Ubytovanie a stravovanie** – zabezpečenie dôstojných podmienok pobytu, vrátane primeraných stravovacích služieb.
- **Úprava prostredia – upratovanie, pranie, údržba bielizne a šatstva** – bežné služby na zabezpečenie bezpečného a pohodlného bývania.
- **Ošetrovateľská starostlivosť** – lekársky a ošetrovateľský dohľad a starostlivosť priamo v zariadení pri zdravotných obmedzeniach klientov.
- **Záujmová činnosť a podpora aktivít** – rozvoj sociálnych, denno-denných a voľnočasových aktivít zameraných na kvalitu života a zachovanie psychickej pohody.
- **Podpora osobnej participácie a dôstojnosti klientov** – systematický prístup k rešpektovaniu osobných potrieb, preferencií a životných zvykov klientov.

V oboch typoch Zariadenia pre seniorov je zabezpečená strava 5 krát denne (raňajky, desiata, obed, olovrant, večera). Pre diabetických klientov je zabezpečená aj druhá večera. Prijímatelia sociálnej služby, ktorí trpia žalúdočnými ochoreniami alebo majú problémy pri konzumovaní stravy sa mäsité jedlá mixujú. Strava sa podáva a konzumuje v jedálni. Imobilným prijímateľom prináša k lôžku stravu personál zariadenia.

Špecializované zariadenie

Zariadenie pre seniorov JA Home life n. o. dňa 01. 01. 2023 rozšírilo svoju činnosť o špecializované zariadenie.

Špecializované zariadenie je druh pobytového zariadenia sociálnych služieb určený pre osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a zároveň majú závažné zdravotné ťažkosti alebo ochorenia, ktoré si vyžadujú osobitnú starostlivosť a komplexnejší prístup. Cieľovou skupinou sú osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby so stupňom odkázanosti najmenej V podľa Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách. Sú to klienti so špecifickými diagnózami alebo zdravotnými obmedzeniami (napr. Alzheimerova choroba, iné formy demencie, Parkinsonova choroba, ťažký organický psychosyndróm, hluchoslepota a pod.), ktoré si vyžadujú komplexnejšiu starostlivosť a odborné metódy poskytovania sociálnej služby.

K 31. 12. 2025 máme 7 klientov - veková kategória od 77 do 89, a z toho máme 6 žien a 1 muža. Poberatelia sociálnej služby sú umiestnení v 2 dvojlôžkových a 1 trojlôžkovej izbe so samostatnou kúpeľnou, s vaňou, so sprchou a WC. 4 prijímatelia v dvojlôžkových izbách využívajú veľkú bezbariérovú kúpeľňu s bezbariérovou sprchou a WC. K dispozícii majú aj ďalšiu kúpeľňu s vaňou, do ktorej a vchádza zo spoločenskej miestnosti.

K opisu činností špecializovaného zariadenia:

- Zabezpečenie ošetrovateľskej starostlivosti – špecializované zariadenie len zabezpečuje ošetrovateľskú starostlivosť.
- V zariadení sú 3 sestry, ktoré sú zastúpené v každej pracovnej zmene.
- Hlavná sestra má špecializáciu v špecializačnom odbore anesteziologickoresuscitačnom a komunitnom ošetrovateľstve.
- Každý prijímateľ má svojho praktického lekára. Okrem toho zariadenie sprostredkúva kontakt a sprievod k odborným lekárom.

Starostlivosť o seniorov sa realizuje paralelne vo viacerých oblastiach:

individuálna oblasť - ide o citlivý a empatický prístup k seniorom s ohľadom na ich individuálne schopnosti, možnosti, predpoklady, pričom sú rešpektované požiadavky seniora.

sociálna oblasť - ide o snahu udržiavať kontakty s príbuznými, čím bránime sociálnej exklúzii, trénujeme kognitívne funkcie, udržiavame seniorov v sociálnej realite a podobne.

Napĺňanie zdravotných potrieb - je zabezpečované 24 hodín zdravotnou starostlivosťou a sledovaním zdravotného stavu odborným personálom a to opatrovateľkami a zdravotnou sestrou.

hmotná oblasť - snažíme sa vytvárať pocit bezpečia a istoty, staráme sa o finančný a bytový komfort, spravujeme financie prijímateľov sociálnej služby.

3. KULTÚRNA, SPOLOČENSKÁ A ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ

V chladných zimných mesiacoch sme sa v Zariadení pre seniorov Domov života zahrievali spoločnými aktivitami. Aj v tomto roku pokračovala Zimná olympiáda. Tentokrát sme si vyskúšali rýchlosť a šikovnosť nôh s tým, že sme to niektorým skomplikovali aj pohárikom so zdravým závažím na konci. Víťazka Elenka nás všetkých prekvapila časom, technikou, aj šikovnosťou, pripísala si body do celkového hodnotenia a všetci sa už tešia na ďalšie kolo.

Za aktívnu spoluprácu a návštevy ďakujeme evanjelickej farárke a.v. pani Ľubici Gdovinovej. Úžasná žena viery, nádeje a lásky, jej slová povzbudenia, či útechy vniesli k nám pokoj, radosť, ale hlavne sme všetci - bez rozdielu viery, či názorov, pookriali na duchu a posilnení nie len jej prítomnosťou opäť nabrali silu ísť ďalej.



V zariadení pre seniorov Domov života pamätáme aj na každý jeden sviatok a oslávenca. Či už oslavuje narodeniny alebo meniny, vždy mu spoločne zablahoželáme, zaspievame a podarujeme malý darček. Na sv. Valentína sme si vytvorili aj srdiečka, aby sme si skrášlili naše spoločné priestory.



V mesiaci apríl zavítala do Domova života v Banskej Štiavnici pani Janka, ktorá nás tak trošku zasvätila do tajov výroby prírodnej kozmetiky. Tento krát sme si vyskúšali vyrobiť krémy. Prvé jarné kvietky, orgovánový olej, včelí vosk a nádherné vône podľa vlastného výberu... Levanduľa, vanilka, pomaranč, citrónová tráva. Každý si mohol vybrať tú svoju obľúbenú. Prevoňané popoludnie, z ktorého si každý odniesol krémik plný liečivej sily prírody. V tomto mesiaci sme odprevadili aj našu Morenu na jej prvej - a zároveň poslednej ceste. Už štvrtý rok sme sa takto spoločne s deťmi z MŠ Ilija a našimi známymi fujaristmi, rozlúčili so zimou, pekne - ako naše ľudové zvyky a tradície kážu, sme pani Zimu poslali na zaslúžený odpočinok a Morena nám, dúfajme, pomohla úspešne privítať jar. Tento rok sa k nám pridali aj rodičia a susedia malých šikovníkov.



Jedno májové popoludnie patrilo aj v tomto roku včielkam. Pod vedením Mgr. Alžbety Schmidtovej si naši seniori vyhotovili a vyfarbili vlastné včelie úle. Miestami to bola náročná práca, ale máme šikovných majstrov a úle boli naozaj krásne. Už teraz sa tešíme na náš spoločný medík.

Ako nám tradície kážu, aj tento rok nám švární mládenci za pomoci krásnych dievčat - z našej milej MŠ Ilija - prišli pomôcť postaviť máj. Bol trošku menší ako po iné roky, zato o to krajší - a hlavne náš. Aj sme si spolu zaspievali, deťúrence aj zatancovali, stužky sa máju uviazali a za pomoci nášho Štefka sme ho aj postavili. Poobedia sa venovali čítaniu o zvykoch a tradíciách a to nie len z Pohronia.



V letných mesiacoch sa konal prvý ročník Olympiády generácií. Pomohla nám ho zorganizovať Mgr. Alžbeta Schmidtová. Olympiáda sa konala na ihrisku obce Ilija. Súťažili v nej seniori zo Zariadenia pre seniorov JA Home life n. o. a deti z MŠ v Iliji v 7 zábavných disciplínach pri ktorých si vyskúšali svoju šikovnosť, obratnosť, dobrú „mušku“. Vnikajúci guláš nám navarila pani Monika Pachingerová zo Sociálneho podniku JA life s. r. o., r. s. p., pochutali sme si aj na palacinkách, vynikajúcej zmrzline a užili sme si spoločne kopec zábavy. Toto všetko predstavovalo jedno nádherne strávené dopoludnie - nezabudnuteľný zážitok pre malých, aj veľkých. Tešíme sa na ďalšie ročníky a veríme, že sme si takto vytvorili ďalšiu tradíciu na spájanie generácií.





Začiatkom jesene si seniori upravili záhrady a pripravili ich na zimu. Pozbierala sa úroda z vyvýšených záhonov. Pohrabalo sa lístie. V daždivých dňoch sa venovali kreatívnej tvorbe, kde si vyhotovovali rôzne ozdoby, vyfarbovali, maľovali, lepili a strihali.





Nakoľko je október mesiacom úcty k starším, jedno októbrové popoludnie k nám zavítali deti zo Základnej školy Jozefa Horáka. Pripravili si krásny program plný piesní, tanca, dobrej nálady a smiechu. Vyčarili úsmev na tvári našim klientom a spoločne vytvorili aj krásne jesenné dekorácie, ktorými sme si vyzdobili jedáleň a spoločenské miestnosti v zariadení.



30. októbra zavítali do Zariadenia pre seniorov Domov Života výnimoční hostia a rozžiarili deň našim seniorom. Ďakujeme srdečne pani Mgr. Ľudmile Klimkovej za krásne slovo a dojímavú prezentáciu a predovšetkým nášmu Jazzovému majstrovi Ondrejovi Krajňákovi za neskutočný klavírny koncert plný virtuozity. Ich umenie je balzomom na dušu a veľmi potešilo našich „starkých“.



V novembri ako stále pred začiatkom nového mesiaca sa pripravili aktuálne nástenky, vyfarbovali sa reflexné maľovanky a tvorili sa snehuliačikovia.



Koncom mesiaca navštívili Zariadenie pre seniorov deti z MŠ v Iliji. Bolo to dopoludnie plné kreativity, tvorenia, radosti, smiechu a aj spevu a tanca. Spoločne tvorili úžasné voňavé sviečky, mydielka a vianočné ozdoby. Bola to radosť sledovať, ako sa navzájom učia, inšpirujú a s akou ľahkosťou si odovzdávajú skúsenosti a radosť. Spojenie generácií je jednoducho to najkrajšie



Už začiatok decembra sa v Zariadení pre seniorov Domov života niesol v predvianočnom duchu a tradíciách. Naši seniori si s láskou a spoločnými silami vyzdobili vianočný stromček, Rozžiarili priestory zariadenia vianočnou výzdobou a šírili tak vianočnú náladu od začiatku decembra. Vyrábali si vianočné pozdravy. A ako v predchádzajúcom roku, tak aj v tomto navštívili vianočné trhy v ZŠ Jozefa Horáka.





Zariadenie navštívil aj v tomto roku dlho očakávaný Svätý Mikuláš spolu s veselým čertom, ktorí priniesli radosť a sviatočnú atmosféru do celého zariadenia. Naši seniori boli obdarovaní tradičnými mikulášskymi balíčkami. Čert našťastie poslúchal a len strašil úsmevom. Spoločne si užili príjemné chvíle plné smiechu a vianočných piesní. Prípravy na Vianoce vrcholili pečením medovníčkov. Zariadenie JA Home Life n. o. poctil svojou návštevou aj duchovný otec z katolíckej cirkvi a evanjelická pani farárka Ľubica Gdovinová. Aby boli tradície kompletne, tak sme mali aj tradičnú zabíjačku.





Za predvianočné pohladenie duše sme vďační deťom a pani učiteľke z Cirkevnej základnej školy sv. Františka Assiského v Banskej Štiavnici za ich úžasné a dojemné vianočné vystúpenie. Ich spev a radosť vniesli do nášho zariadenia svetlo, úsmevy a hrejivý pocit Vianoc. Naši seniori boli vystúpením hlboko dojatí a veľmi si vážia čas a energiu, ktorú nám deti venovali.



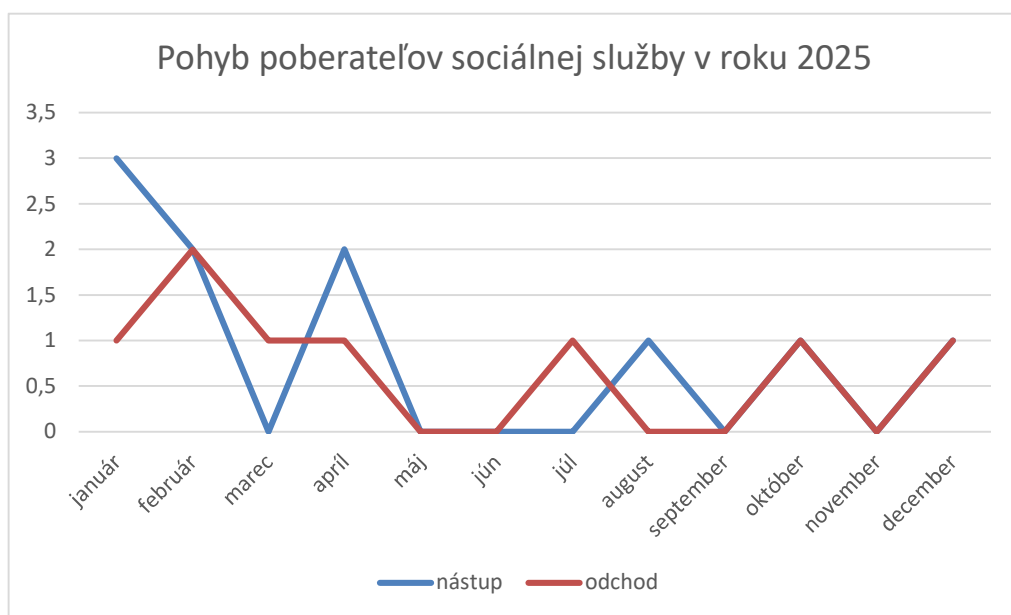
Štedrý deň sa niesol v znamení spolupatričnosti a radosti. Mali sme tú česť pripraviť slávnostný štedrovečerný obed pre našich seniorov a spoločne tak privítať najkrajšie sviatky v roku. Touto cestou by sme sa chceli zo srdca poďakovať našim štedrým darcom, ktorí prispeli k tomu, aby bol tento deň ešte krajší: rodine Střelcovej za ovocie a domácu štrúdlu, rodine Tóthovej za ovocie a vianočné oplátky, pani Koledovej za vynikajúce koláče, rodine Višňovskej za ovocie, sušené jabĺčka a krásnu sušenú kyticu, pánovi Hropkovi za bublinky v podobe Prosecca, pánovi Likavcovi za chutné koláče, rodine Hricišinovej za nádherný hudobný program. Ďakujeme za vašu dobrotu a ochotu pomáhať! K Vianociam poprial veľa zdravia a vitality aj pán riaditeľ Mgr. Ján Teren spolu so vzácnou návštevou, ktorá ani v tomto roku neobišla naše zariadenie a pomáhala s rozvozom štedrovečernej charitatívnej večere. Bola ňou Sophia Hrivňáková, Miss Slovensko.



4. PREVÁDZKOVÉ A PERSONÁLNE ZHODNOTENIE

4.1 Prevádzkové zhodnotenie

Nasledujúci graf znázorňuje fluktuáciu poskytovateľov sociálnych služieb. Najčastejším odchodom poberateľov je úmrtie. V roku 2025 bolo evidovaných v Zariadení pre seniorov 10 príchodov. Zariadenie pre seniorov si udržiava v danom roku plnú obsadenosť. V Špecializovanom zariadení to bol len 1 príchod, čo predstavovalo plnú obsadenosť.



V nasledujúcej tabuľke je evidovaná fluktuácia poberateľov sociálnej služby v Špecializovanom zariadení za rok 2025.



Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby v roku 2025:

VEK	POČET POBERATEĽOV	POČET POBERATEĽOV
	V Zariadení pre seniorov	V Špecializovanom zariadení
63 – 74 rokov	7	0
75 – 79 rokov	5	2
80 – 84 rokov	8	3
85 – 89 rokov	6	2
Nad 90 rokov	4	0

Štruktúra prijímateľov sociálnej služby podľa stupňa odkázanosti v roku 2025:

STUPEŇ ODKÁZANOSTI	POČET POBERATEĽOV	POČET POBERATEĽOV
	V Zariadení pre seniorov	V Špecializovanom zariadení
IV.	2	0
V.	0	0
VI.	28	7

Svojou polohou je Zariadenie pre seniorov DOMOV ŽIVOTA prístupné všetkým poberateľom, záujemcom a ich rodinným príslušníkom. Za pár minút je možnosť navštíviť historické centrum Banskej Štiavnice s možnosťou kultúrneho vyžitia. Z nášho zariadenia je do NsP a iných zdravotníckych zariadení praktický a rýchly prístup, a tak isto sa v blízkosti nachádza aj nákupné centrum.



Zariadenie má 5 podlaží a podpivničenie, kde je kancelária ekonomického a personálneho oddelenia, kotolňa, šatne zamestnancov s toaletami a skladové priestory. Pre lepšiu pohybovú činnosť je umiestnený v zariadení aj 1 výťah. Pri vstupe do zariadenia je umiestnená recepcia a prijímacia kancelária, ktorá slúži ako prvý kontakt so záujemcom o sociálnu službu a jeho rodinnými príslušníkmi. Na prízemí sa zároveň nachádza aj jedáleň s kuchyňou a veľká spoločenská miestnosť. Na 1. až 4. podlaží sú rozmiestnené izby s priestrannou chodbou, spoločnou miestnosťou a veľkou bezbariérovou kúpeľňou. Spoločenská miestnosť je vybavená sedačkou, konferenčným stolíkom, televízorom, videoprojektorom, je spojená s jedálenskou časťou s kuchynským kútom, kde sú stoly a stoličky, ktoré sú využívané aj na rôzne aktivity s prijímateľmi. Izby sú vybavené polohovateľnými posteľami s antikebuditnými matracmi a hrazdou, nočnými stolíkmi, stolmi, stoličkami, konferenčným stolíkom, komodami, televízormi, skriňami, vešiakovými panelmi. Vysokokvalitná laminátová podlaha je v béžových farbách. Zariadenie izieb je prispôsobené zdravotnému stavu klienta. Všetky izby sú bezbariérové, je v nich signalizačné zariadenie. Na 3. poschodí je umiestnená izba sestier, inštruktora sociálnej služby a ostatný personál, kde je umiestnené aj WC pre personál. Toto podlažie slúži poberateľom sociálnej služby špecializovaného zariadenia. V budove sa nachádza aj duchovná miestnosť, kde sa popri inom stretávajú poberatelia sociálnej služby s pastormi a farármi.



4.2 Personálne zhodnotenie

Personálne podmienky v Zariadení pre seniorov:

Povolanie:	Počet zamestnancov:	Pracovné úväzky:	Kvalifikačné predpoklady:
Riaditeľ / zodpovedná osoba:	1	1	VŠ 2. stupňa, odbor sociálna práca
Zástupkyňa riaditeľa:	1	1	VŠ 2. stupňa, odbor ošetrovateľstvo
Administratívna pracovníčka:	1	1	Úplné stredné odborné, odbor ekonómia
Sociálny pracovník:	1	1	VŠ 2. stupňa, odbor sociálna práca
Inštruktor sociálnej rehabilitácie:	2	1	Úplné stredné odborné, 150 hodinový kurz inštruktora sociálnej rehabilitácie
Sestra:	2	1	VŠ 2. stupňa a 1 stupňa, odbor ošetrovateľstvo
Praktická sestra / zdravotnícky asistent:	4	1	Stredoškolské vzdelanie v odbore sestra so špecializáciou v odboroch vnútorného lekárstva
Opatrovateľ/ka:	5	5	Opatrovateľský kurz v rozsahu 230 hodín
Kuchár/ka:	2	2	Úplné stredné odborné, odbor kuchár
Upratovačka:	2	2	SOU
Prevádzkar:	1	1	SOU
Údržbár:	1	1	SOU
Súčet:	23	18	

5. HOSPODÁRENIE ZARIADENIA PRE SENIOROV „DOMOV ŽIVOTA“

Výnosy Zariadenia pre seniorov Domov Života sú zabezpečené predovšetkým dotáciami z MPSVaR, ktoré sú určené k čerpaniu miezd a odmien zamestnancov a príjmami za služby poskytované poberateľmi sociálnych služieb. V roku 2025 bol príspevok z MPSVaR v sume 370 356,00 €. Príspevok z Banskobystrického samosprávneho kraja bol poskytnutý vo výške 44 277,00 €.

Nasledujúca tabuľka znázorňuje dotácie z miest a obcí, ktoré boli v roku 2025 poskytnuté nášmu zariadeniu a slúžili na pokrytie prevádzkových nákladov.

Mesto/obec	Zúčtovanie suma v €	Zúčtovanie suma v €	Zúčtovanie suma v €
	rok 2023	rok 2024	rok 2025
MPSVaR	271 192,24	347 762,30	370 356,00
dotácia - Stabilizačný príspevok	0,00	0,00	12 400,00
VUC BBSK	41 826	35 924,00	44277,00
Banská Štiavnica	9842,94	5 607,48	4025,94
Banská Bystrica	1467,06	2 408,36	1435,78
Zvolen	1880,02	1 475,03	1816,49
Žarnovica	383,15	0,00	0
Trnava	560,00	0,00	0
Vyhne	765,48	477,24	357,72
Železná Breznica	257,22	765,42	0
Dotácia na nákup nábytku	0	0	25 000,00

V nasledujúcej tabuľke sú uvedené prijaté dary. Príspevky boli poukázané na prevádzkovú činnosť a reprezentačné účely Zariadenia pre seniorov DOMOV ŽIVOTA. Slúžili na zveľádovanie priestorov a okolia zariadenia.

	Stav na konci bežného účtovného obdobia v €		
Prijaté dary	rok 2023	rok 2024	rok 2025
prijaté dary (drobný hmotný majetok)	0	0	2 300,10
prijaté príspevky od fyzických osôb	12 751,80	12 000,00	9000
príspevky od iných organizácií	2 080,00	1 705,00	1 800,00
príspevky z podielu zaplatenej dane	509,85	919,21	2271,86

Príspevok z podielu zaplatenej dane bol použitý na spolufinancovanie poskytovaných sociálnych služieb.

Najvyššiu nákladovú položku tvoria v neziskovej organizácii mzdy zamestnancov a odvody. V roku 2025 predstavovali mzdové náklady a poistenie sumu 437 369,74 €. Zákonné sociálne náklady boli v sume 21 379,42 €. Vyššou nákladovou položkou boli ostatné služby v sume 231 644,00 €. Tam tvorí najvyššiu položku strava klientov, nájomné, upratovanie a pranie. Ďalšou vyššou zúčtovanou nákladovou položkou boli náklady na spotrebu materiálu, ako čistiace a hygienické pomôcky, zdravotné potreby, PHM a iné a predstavovali sumu 60 681,05 €. Do cestovného sme v roku 2025

účtovali so sumou 8 700,83 Eura. V nasledujúcej tabuľke sú zaevidované najvýznamnejšie nákladové položky neziskovej organizácie.

Najvýznamnejšie náklady na nezdaňovanú činnosť	Bežné účtovné obdobie v €		
	ROK 2023	ROK 2024	ROK 2025
Spotreba materiálu	29 323	31 778,88	60 681,05
Spotreba energií	34 631	30 503,73	31 589,94
Opravy a udržiavanie	0	4 917,50	974,00
Cestovné	0	7 008,94 €	8 700,83
Ostatné služby	272 406	300 905,89 €	231 644,00
Mzdové náklady a poistenie	304 976	308 697,93 €	437 369,74
Zákonné sociálne náklady	30 692	8 720,16	21 379,42
Z toho Stabilizačný príspevok	0	0	12 400,00
Odpisy	15 619	22 495,98	22 850,48

5.1. PREHLAD O PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH ZA ROK 2025

od 1.1.2025 do 31.12.2025	
Príjem	2025
Príjem od klientov zariadenia	342 159,80
Ostatné výnosy- dotácia na kuch.zariadenie	2 066,58
Ostatné výnosy- dotácia na tepelné čerpadlo	13 665,59
Ostatné výnosy- dotácia na lymfatický prístroj	307,50
Prijaté príspevky od právnických osôb	1800,00
Prijaté príspevky od fyzických osôb	9000,00
Prijaté dotácie z MPSVaR	370356,00
Prijatá dotácia VUC BBSK	44277,00
Prijatá dotácia mesto B.Bystrica	1435,78
Prijatá dotácia mesto B.Štiavnica	4025,94
Prijatá dotácia obec Vyhne	357,72
Prijatá dotácia mesto Zvolen	1816,00
Iné ostatné výnosy	186,29
Príspevky z podielu zaplatenej dane	2271,86
Dotácia na stabilizačný príspevok	12400,00
Dotácia na nákup nábytku	25000,00
Prijaté dary	2300,10
Výnosy celkom	833 426,36
Výdaj	2025
Spotreba materiálu- kancelárske potreby	284,05
Spotreba materiálu- zdravotný materiál	15390,04
Spotreba materiálu- čist.a hyg.materiál	3119,35
Spotreba materiálu- DHIM	34424,34
Spotreba materiálu- záujmová činnosť klientov	1271,03
Spotreba materiálu- ostatné	1081,49
Spotreb materiálu- PHM	3766,65
Spotreba materiálu- reprezentačné	1344,10
Spotreba materiálu- spolu:	60681,05
Spotreba energie- elektrická energia	31589,94
Spotreba energií spolu:	31589,94
Opravy a údržba	974,00
Opravy a údržba spolu:	974,00
Ostatné služby- nájomné	72000,00
Ostatné služby- upratovanie	19819,50
Ostatné služby- pranie	14400,00
Ostatné služby- kúrenie	3840,00
Ostatné služby-údržba	5760,00
Ostatné služby- stravovanie klientov	88646,83
Ostané služby	27177,67

Ostatné služby spolu:	231644,00
Cestovné	8700,83
Cestovné spolu:	8700,83
Mzdové náklady	322720,35
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	114649,39
Zákonné sociálne náklady	21379,42
Osobné náklady spolu:	458749,16
Ostatné náklady	6547,14
Ostatné náklady spolu	6547,14
Odpis dlhodobého nehm. a hmotného majetku	22850,48
Výdaj celkom	821736,60
Daň z príjmov	0
Výsledok hospodárenia po zdanení	11689,76

Vypracoval: Lesana Ďuricová

EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY ZA ROK 2025

EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY ZA ROK 2025			
Názov organizácie	JA Home life n.o.		
Druh poskytovanej služby (DSS,ZPS,RS,ZPB)	ZPS		
Forma poskytovanej sociálnej služby (ambulantná, týždenná ,celoročná)	celoročná		
Počet mesiacov poskytovania uvedenej služby v roku	12		
Kapacita podľa registra	38		
Skutočná obsadenosť- priemerný počet klientov (prepočet osobodní na 2 desatinné miesta)	37,67		
Položky	Celkové EON uvedenej sociálnej služby za rok	EON na mesiac na klienta podľa kapacity	EON na mesiac na klienta podľa skutočnej obsadenosti
a) mzdy, platy a osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných vyrovnaní	322 720,35	707,72	713,92
b) poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom	114 649,39	251,42	253,63
c) tuzemské cestovné náhrady	8 700,83	19,64	19,25
d) výdavky na energie, vodu, teplo	23 772,30	52,17	52,59
e) výdavky na materiál, okrem reprezentačného	60 681,05	133,07	134,24
f) dopravné	0,00	0	0
g) výdavky na rutinnú údržbu, okrem jednorázovej	974,00	2,14	2,15

údržby objektov alebo ich častí a havarijných stavov			
h) nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci	72 000,00	157,89	159,28
i) výdavky na služby	179 923,24	394,57	398,02
j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhradu príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	3064,96	6,72	6,78
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných odpisov	22 850,48		
EON náklady spolu	809 336,60	1 774,86	1 790,41

Prepočet EON na 1 klienta na mesiac = Celkové EON : počet mesiacov poskytnutia sociálnej

služby : kapacita podľa registra / resp. skutočná obsadenosť

Vypracoval: L. Ďuricová

Verifikoval: J. Teren

6. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV ORGANIZÁCIE

Nezisková organizácia vlastnila v roku 2025 tri motorové vozidlá. Ford Tourneo Conect (BS426BC), vozidlo Fiat Doblo (AA167HG) a vozidlo Fiat Ducato (AA736NP). V majetku neziskovej organizácie je aj kuchynské zariadenie. V roku 2025 boli obstaraný lymfatický prístroj.

Tabuľka majetku a záväzkov neziskovej organizácie za rok 2023 - 2025

	rok 2023	rok 2024	rok 2025
Neobežný majetok SPOLU	88 895,88	85 149,90	65 989
<i>Dlhodobý nehmotný majetok</i>			
<i>Dlhodobý hmotný majetok</i>	88 895,88	85 149,90	65989,42
<i>Dlhodobý finančný majetok</i>			
Obežný majetok SPOLU	72 964,81	41 549,21	47 329,65
<i>Zásoby</i>	490,83	622,4	672,17
<i>Dlhodobé pohľadávky</i>			
<i>Krátkodobé pohľadávky</i>		5 343,20	4411,50
<i>Finančné účty</i>	72 473,98	35 583,61	42 245,98

Časové rozlíšenie SPOLU	610,41	887,17	945,96
MAJETOK SPOLU	162 471,10	127 586,28	114 265,03
VLASTNÉ IMANIE	-43 185,23	-116 787,33	-107 512,00
Základné imanie	300	300	300
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-55 301,87	-43485,23	-119 501,76
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	11 816,64	-73602,1	11 689,76
ZÁVÄZKY	127 713,76	182 162,92	171 915,72
Rezervy	14 957,73	16 495,27	21 353,79
Dlhodobé záväzky	5 572,61	9 808,72	8 822,75
Krátkodobé záväzky	107 183,42	155 858,93	134739,18
Bankové úvery a výpomoci	0	0	7000
Časové rozlíšenie SPOLU	77 942,57	62 210,69	49 861,31
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY	162 471,10	127 586,28	114 265,03

6.1. PREHĽAD NÁKLADOV A VÝNOSOV V ROKU 2025

NÁKLADY		ROK	ROK	ROK
		2023	2024	2025
Spotreba materiálu		29 322,86	32 437,18	60681,05
Spotreba energie		34 631,01	30 555,88	34589,94
Opravy a udržiavanie		0	4 917,50	974
Cestovné		0	7 008,94	8700,93
Ostatné služby		272 406,26	300 905,89	231644
Mzdové náklady		226 908,24	308 697,93	322720,35
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie		78 067,55	110 418,25	114649,39
Zákonné sociálne náklady		30 692,40	8 720,16	21379,42
Ostatné dane a poplatky		1 405,70	874,7	1792,49
Iné ostatné náklady		1 361,44	4 744,82	4754,65
Odpis majetku a zostatková cena predaného majetku		16 918,88	22 495,98	22850,48
Náklady spolu		691 714,34	831 777,23	821 736,50

VÝNOSY	ROK 2023	ROK 2024	ROK 2025
Tržby z predaja služieb	315 279,47	333 353,00	342 159,80
Aktivácia dlhodob. Hmot. Majetku	1 154,64	0	0
Prijaté dary			2300,1
Iné ostatné výnosy	12 316,43	15 733,09	16225,67
Tržby z predaja dlhod.nehm. a hmot. majetku	5 500,00	0	0
Prijaté príspevky od právnických osôb	2 080,00	1 750,00	1800
Prijaté príspevky od fyzických osôb	12 751,80	12 000,00	9000
Dotácie	353 938,79	394 419,83	459 668,93
Príspevky z podielu zaplatenej dane.	509,85	919,21	2271,86
Výnosy spolu	703 530,98	758 175,13	833426,36
Daň z príjmov	0	0 €	0
Výsledok	11 816,64	-73 602,10	11689,76

7. ROZBOR A VYHODNOTENIE POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB

7.1 Sociálna starostlivosť

Ku dňu 31. 12. 2025 požiadalo o zaradenie do evidencie žiadateľov na poskytovanie sociálnej služby v zariadení celkom 10 osôb. Sociálny úsek zariadenia má agendu rozdelenú podľa jednotlivých blokov a každý prijímateľ má priradenú svoju kľúčovú pracovníčku, čím vzniká užší vzťah medzi prijímateľom a pracovníkom.

Sociálne pracovníčky organizovali pravidelné aktivity zamerané na činnosť a vzdelávanie prijímateľov sociálnych služieb. Snahou sociálnych pracovníčok bolo vplývať na prijímateľa sociálnej služby pozitívne, profesionálne a empaticky. Cieľom sociálneho úseku je poskytovanie a zabezpečovanie sociálnych služieb podľa individuálnych potrieb prijímateľov v zariadení. Pri svojej práci využívali sociálnu diagnostiku, ktorá sa začínala prijatím žiadosti prijímateľa o poskytovanie sociálnej služby. Sociálny pracovník sledoval prostredie, jeho potreby a požiadavky. Následne sociálna diagnostika smerovala k stanoveniu príčin vzniku potreby, využívania sociálnej služby v zariadení, určenie postupov a metód pri tvorbe individuálnych plánov prijímateľov. Vo svojej práci zvolili individuálny prístup a pre zlepšenie kvality poskytovania sociálnej služby oslovili prijímateľov s možnosťou a tvorbou individuálneho plánu. Cieľom sociálnej práce bolo tvorivé a aktívne vyplňanie voľného času, dosahovanie pozitívnych zmien a zvyšovanie kvality života.

Inštruktori sociálnej rehabilitácie úzko spolupracovali so zdravotným úsekom, nakoľko sa z veľkej časti jedná o nácvik sebaobslužných činností pri obliekaní, úprave zovňajška, zachovaní

hygienických a stravovacích návykov. Spolupráca sa v priebehu tohto roka dostala do súčasnej podoby a inštruktori praktizovali nácviky s prijímateľmi, ktorých stav a schopnosti umožňujú spomínané nácviky. Škála pracovnej náplne inštruktorov sociálnej rehabilitácie je úzko prepojená s náplňou činností opatrovateľov zariadenia.

Skupinová aktivita prebiehala v zariadení formou:

- nácvikov používania pomôcok,
- nácvikov pracovných zručností,
- nácvikov priestorovej orientácie a samostatného pohybu,
- nácvikov zrakového vnímania
- nácvikov hmatového vnímania
- sociálnej komunikácie
- športových a rôznych tvorivých aktivít
- canisterapiou

Okrem skupinových činností inštruktor sociálnej rehabilitácie uskutočňoval aj nácviky individuálnym spôsobom podľa špecifických potrieb prijímateľov. Sprevádzal prijímateľa na lekárske vyšetrenia do zdravotníckych zariadení, zabezpečoval nákup potravín a hygienických potrieb prijímateľovi.

V rámci svojej náplne práce sa sociálni pracovníci aktívne zúčastňovali na tvorbe individuálnych plánov s prihliadnutím na ich špecifické potreby, čo so sebou prinášalo aj osobné individuálne stretnutia s využitím techniky rozhovoru, hovoreného slova a pozitívneho príkladu.

7.2 Ošetrovateľská starostlivosť

Zdravotnícku starostlivosť v zariadení zabezpečuje 6 vyškolených pracovníkov a 5 ošetrovateľiek, ktorí pracujú v nepretržitej prevádzke. O čistotu v zariadení sa starajú dve upratovačky. Denne sa v zariadení umývajú podlahy, dezinfikujú toalety a stolíky prijímateľov sociálnej služby a iné činnosti v súlade s Prevádzkovým poriadkom.

Ťažisko práce zdravotného úseku predstavuje 24-hodinová komplexná starostlivosť o prijímateľov sociálnej služby. Celodenná opatrovateľská a ošetrovateľská starostlivosť sa sústreďuje predovšetkým na poskytovanie služieb nevyhnutných na zabezpečenie potrieb prijímateľov

sociálnych služieb (ďalej len PSS), ktoré prispievajú k ich fyzickej a psychickej pohode. K prioritám týchto služieb, patrí zlepšenie kvality života PSS. Každodenné úkony osobnej hygieny u imobilných a menej mobilných PSS, polohovanie ležiacich klientov, ošetrovanie na lôžku, chystanie a podávanie liekov a stravy, pravidelná výmena posteľnej bielizne, starostlivosť o čistotu osobnej bielizne PSS a zaobstarávanie drobných nákupov, najmä osamelým PSS. Pracovníčky zdravotného úseku zabezpečujú pomoc pri všetkých sebaobslužných výkonoch a aktivizujú PSS v oblasti spoločenskej i kultúrnej. Udržujú úzky kontakt s príbuznými PSS. Zdravotný personál zabezpečuje sprevádzanie chorých na odborné vyšetrenia k lekárom mimo zariadenia. Zdravotné sestry pripravujú rozpisy liekov, podávajú liečivá, ktoré sú v ich kompetencii. Poskytujú prvú pomoc, v prípade potreby zabezpečujú odvoz do zdravotníckeho zariadenia, oznamujú a informujú príbuzných o hospitalizácii. Pravidelne zisťujú zdravotný stav chorých a pravidelne vykonávajú kontroly zdravotného stavu PSS. S prácou súvisí aj administratívna činnosť, ktorú vykonáva zdravotný personál priebežne počas služieb formou denných a nočných hlásení. Zdravotný úsek úzko spolupracuje so sociálnym pracovníkom, inštruktormi sociálnej rehabilitácie a inými pracovníkmi.

8. PLÁN NA ROK 2026

JA Home life n. o. bude aj v roku 2026 pokračovať v poskytovaní kvalitných sociálnych služieb na odbornej a ľudskej úrovni s dôrazom na dôstojnosť, bezpečie a individuálne potreby poberateľov sociálnych služieb. Organizácia sa zameria na stabilizáciu zariadenia, ďalší rozvoj služieb, zlepšovanie pracovného prostredia pre zamestnancov a posilňovanie dobrého mena zariadenia v regióne.

Hlavné ciele a priority na rok 2026:

Udržiavanie plnej obsadenosti zariadenia a stabilizácia klientely

- ✓ aktívna práca so záujemcami o sociálnu službu
- ✓ zlepšenie adaptačného procesu nových poberateľov sociálnej služby
- ✓ posilnenie individuálneho prístupu ku klientom

Rozvoj a modernizácia informačných a digitálnych systémov

- ✓ rozšírenie využívania informačných systémov v oblasti dokumentácie a plánovania starostlivosti
- ✓ zefektívnenie administratívnych procesov
- ✓ podpora digitálnych zručností zamestnancov

Pokračovanie v budovaní, údržbe a modernizácii vnútorných a vonkajších priestorov zariadenia

- ✓ zlepšovanie bezbariérovosti a bezpečnosti prostredia
- ✓ postupná modernizácia izieb a spoločných priestorov

- ✓ úprava exteriéru a oddychových zón pre seniorov

Zvyšovanie kvality poskytovaných sociálnych služieb

- ✓ dôraz na individuálne plánovanie sociálnej služby
- ✓ zavádzanie prvkov aktivizačných a terapeutických činností
- ✓ pravidelné hodnotenie spokojnosti klientov a ich rodín

Podpora duševného zdravia, aktivizácie a kvality života prijímateľov sociálnej služby

- ✓ rozšírenie voľnočasových, kultúrnych a spoločenských aktivít
- ✓ podpora medzigeneračných stretnutí
- ✓ individuálne a skupinové aktivity zamerané na prevenciu sociálnej izolácie

Systémové vzdelávanie a podpora zamestnancov

- ✓ pokračovanie v odbornom vzdelávaní a školeniach
- ✓ podpora tímovej spolupráce a prevencia syndrómu vyhorenia
- ✓ zlepšovanie pracovných podmienok a interných procesov

Rozvoj spolupráce s dobrovoľníkmi a vzdelávacími inštitúciami

- ✓ posilnenie spolupráce s materskými, základnými a strednými školami
- ✓ systematická práca s dobrovoľníkmi
- ✓ zapájanie komunity do života zariadenia

Aktívne oslovovanie darcov, partnerov a sponzorov

- ✓ spolupráca s firmami z regiónu Banská Štiavnica
- ✓ oslovovanie širokej verejnosti
- ✓ využívanie grantových a dotačných príležitostí

Budovanie dobrého mena a pozitívneho imidžu zariadenia

- ✓ prezentácia zariadenia na verejnosti a sociálnych sieťach
- ✓ organizovanie dní otvorených dverí a komunitných podujatí
- ✓ zvyšovanie povedomia o práci zariadenia a význame sociálnych služieb

Zameranie sa na udržateľnosť a zodpovedné hospodárenie

- ✓ efektívne využívanie finančných a materiálnych zdrojov
- ✓ ekologické a úsporné opatrenia v prevádzke zariadenia
- ✓ dlhodobé plánovanie rozvoja organizácie

VÝHLADY	ROK 2026
Dotácia z MPSVaR	370 356
Dotácia z VUC BBSK	44 277
Príjmy z poskytovania sociálnych služieb	342 160
Výhľad spolu	756 793

9. OSTATNÉ DÔLEŽITÉ INFORMÁCIE

Správna rada zasadala v roku 2025 dňa 6. 3. 2025 a na zasadnutí sa konala voľba nového člena. Po úmrtí pána Ľuboša Trenčana bola do pozície menovaná a schválená pani Ing. Miroslava Terenová. Správna rada v roku 2025 zasadala v nasledovnom zložení:

Ladislav Bielik – predseda správnej rady

Jaromír Lupták – člen správnej rady

Ing. Miroslava Terenová – člen správnej rady

Alžbeta Schmidtová – revízor

Správna rada sa na zasadnutí konanom dňa 17. 03. 2026 uzniesla, že výsledok hospodárenia za rok 2025 vo výške 11 689,76 € bude zaúčtovaný v účtovníctve neziskovej organizácie na účet nevysporiadaných výsledkov hospodárenia minulých rokov.

Po skončení účtovnej závierky neboli zaznamenané žiadne udalosti osobitného významu. V účtovnom období 2025 podliehala nezisková organizácia JA Home life n. o. auditu. Audit vykonala spoločnosť EKO-AUDIT s. r. o., ktorú si schválila správna rada na zasadnutí dňa 29. 10. 2025.

10.PRÍLOHY

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA Z AUDITU ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY ZA ROK 2025

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA K 31. 12. 2025

POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2025